

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ТРЖНИЦА" НОВИ САД
21000 НОВИ САД, ЖИКЕ ПОПОВИЋА 4
www.nstrznica.co.rs**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА - УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 9/2014

Нови Сад, фебруар 2014. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 02-11/132 од 28. фебруара 2014. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 9/2014; бр. 02-11/133 од 28. фебруара 2014. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку - УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ЈН бр. 9/2014

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	4
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	4
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8
VII	Образац понуде	16
VIII	Модел уговора	20
IX	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	23
X	Образац трошкова припреме понуде	30
XI	Образац изјаве о независној понуди	31
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	32

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ТРЖНИЦА" НОВИ САД

Адреса: Жике Поповића бр.4, Нови Сад

Интернет страница: <http://www.nstrznica.co.rs>

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013) и другим подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 9/2014 су услуге – **УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА**, 66510000 – услуге осигурања – према општем речнику набавке.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт

Лице за контакт Владимир Коларски, vkolarski@nstrznica.co.rs и Радмила Иваниш, rivanis@nstrznica.co.rs; тел.021/4808-546; факс. 021/4808-555.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 9/2014 су услуге – **УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА**, , 66510000 – услуге осигурања – према општем речнику набавке.

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Набавка услуга,

66510000 – услуге осигурања – према општем речнику набавке

Услуге осигурања обухватају услуге осигурања имовине, осигурање моторних возила и осигурање запослених ЈКП „Тржница“ Нови Сад на период од годину дана (12 месеци) - у свему према опису и спецификацији (поглавље IX конкурсне документације).

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА

Конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) - Потврда Народне банке Србије која води евиденцију издатих дозвола да правно лице и даље обавља делатност осигурања.

- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.
- 1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатни услов** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисан чл. 76. Закона, и то:
- 1) **Да располаже неопходним финансијским капацитетом:**
Да понуђач у претходне три пословне године (2010., 2011. и 2012. година) није пословао са губитком (позиција нето губитка АОП284 из биланса успеха за 2010., 2011. и 2012. годину) и
 - 2) **Да располаже неопходним пословним капацитетом:**
Да понуђач има успостављен систем управљања квалитетом ISO 9001.
- 1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, као и додатне услове. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:**
Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту

рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - Доказ:

Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда

Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

5) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – Доказ: Потврда Народне банке Србије која води евиденцију издатих дозвола да правно лице и даље обавља делатност осигурања, коју понуђач доставља у виду неоверене копије. **Дозвола мора бити важећа.**

6) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Сагласно члану 78. став 5. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12) лице које је уписано у Регистар понуђача, које води Агенција за привредне регистре није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4). Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у Регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4).

Испуњеност **додатног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Финансијски капацитет

Као доказ испуњености овог услова потребно је доставити:

- биланс стања на дан 31.12.2012. године.
- биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за 2010., 2011. и 2012. годину или Извештај о бонитету који обухвата 2010., 2011. и 2012. годину - *за правна лица и предузетнике који воде књиговодство.*

2) Пословни капацитет

- као доказ испуњености овог услова потребно је доставити сертификат ISO 9001.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни додатне услове у вези са финансијским и пословним капацитетом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ТРЖНИЦА" НОВИ САД, Жике Поповића бр.4, Нови Сад, са назнаком: „**ПОНУДА – НЕ ОТВАРАЈ**“ УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА бр. јн 9/2014. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 31. марта 2014. године до 09:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Доказе о испуњености **обавезних услова** за учешће у поступку јавне набавке (поглавље V конкурсне документације).
- Доказе о испуњености **додатних услова** за учешће у поступку јавне набавке (поглавље V конкурсне документације).
- Образац понуде (поглавље VII конкурсне документације).
- Модел уговора (поглавље VIII конкурсне документације).
- Образац структуре цене – спецификација (поглавље IX конкурсне документације).
- Оразац трошкова припреме понуде (поглавље X конкурсне документације) - није обавезно.
- Образац изјаве о независној понуди (поглавље XI конкурсне документације).
- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2 Закона о јавним набавкама (поглавље XII конкурсне документације).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под матерјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању

обавеза из чл.75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ТРЖНИЦА" НОВИ САД, Жике Поповића бр.4, Нови Сад, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА, ЈН бр. 9/2014 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА, ЈН бр. 9/2014 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА, ЈН бр. 9/2014 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА, ЈН бр. 9/2014 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности

набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац се обавезује да ће премије осигурања уплаћивати извршиоцу услуга по закљученим полисама у 12 месечних рата, а у року од 10 дана од дана пријема фактуре извршиоца.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Нема.

9.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Услуга осигурања ће се вршити у периоду од 12 месеци.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде, односно у Градској пореској управи, Нови Сад Булевар Михајла Пупина бр. 3 www.novisad.rs, и Пореској управи Министарства финансија и привреде, Регионални центар Нови Сад - Филијала Нови Сад 1, Улица Модене бр. 7 и Филијала Нови Сад 2, Булевар Михајла Пупина бр. 14 www.poreskauprava.gov.rs.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине, односно у Градској управи за заштиту животне средине, Нови Сад, Улица Руменачка бр. 110, www.environmentnovisad.org.rs.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, односно у Градској управи за привреду, Нови Сад, Улица Руменачка бр. 110а, www.novisad.rs.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

/

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 9/2014**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде **телефоном није дозвољено**.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

/

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „економски најповољнија понуда“.

КРИТЕРИЈУМИ И ПОНДЕРИ:

- 1) ВИСИНА ПРЕМИЈЕ - ЦЕНА50 пондера
- најнижа премија - максималан број пондера
 - остали пондери - пропорционално најнижој премији
- (број пондера = 50 x најнижа понуђена премија / понуђена премија)**

- 2) АЖУРНОСТ У РЕШАВАЊУ ШТЕТА У 2012. ГОДИНИ
(исказана процентом ажурности у решавању штете) 30 пондера
- проценат ажурности једнак или већи од 96% 30 пондера
 - проценат ажурности од 94% до 95,99% 15 пондера
 - проценат ажурности од 92% до 93,99% 7 пондера
 - проценат ажурности мањи од 92% 0 пондера
- Процент ажурности = (број решених штета у 2012. + број одбијених и сторнираних штета у 2012.) x 100 / (број резервисаних штета на крају 2011. + број пријављених штета у 2012.)**

Ажурност у решавању штета утврђује се на основу података које осигуравајућа друштва достављају Народној банци Србије, Сектору за послове надзора над обављањем делатности осигурања, Одељења за актуарске послове и статистику, и то: Извештај „Број штета по друштвима за осигурање у 2012. години“, са сајта НБС.

- 3) АДЕКВАТНОСТ КАПИТАЛА ПО CARMEL-у
(исказане коефицијентом адекватности капитала C_2) 20 пондера
- коефицијент C_2 је једнак или већи од 0,35 20 пондера
 - коефицијент C_2 је једнак или већи од 0,25 и мањи од 0,35 10 пондера
 - коефицијент C_2 је једнак или већи од 0,15 и мањи од 0,25 5 пондера
 - коефицијент C_2 је мањи од 0,15 0 пондера
- коефицијент адекватности капитала $C_2 = (АОП101 - АОП115) / АОП37$**

АОП101 – капитал и резерве

АОП115 – губитак до висине капитала

АОП37 – укупна актива

Подаци се узимају из биланса стања на дан 31.12.2012. године.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исти најмањи број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу цену тј. који је освојио већи број

пондера по овом критеријуму. У случају исте понуђене цене, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који има већи проценат ажурности у решавању штете.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на

коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку услуга,
УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА, ЈН бр. 9/2014

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођач

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - за јавну набавку услуга, УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА,
ЈН бр. 9/2014

Укупна цена без пореза	
Укупна цена са порезом	
Рок важења понуде	
Број решених штета у 2012. години	
Број одбијених и сторнираних штета у 2012. години	
Број резервисаних штета на крају 2011. године	
Број пријављених штета у 2012. години	
АОП101 – капитал и резерве (биланса стања на дан 31.12.2012. године)	
АОП115 – губитак до висине капитала (биланса стања на дан 31.12.2012. године)	
АОП37 – укупна актива (биланса стања на дан 31.12.2012. године)	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ

„Т Р Ж Н И Ц А“

Жике Поповића бр.4, Нови Сад

Број:

Дана:

Н О В И С А Д

У Г О В О Р

О УСЛУГАМА ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ, ВОЗИЛА И ЗАПОСЛЕНИХ ЈКП „ТРЖНИЦА“ НОВИ САД

Закључен у Новом Саду, дана - 2014. године, између:

1. **ЈКП „ТРЖНИЦА“ НОВИ САД**, са седиштем у Новом Саду, ул. Жике Поповића бр. 4, ПИБ 102028865, матични број 08073074, текући рачун бр. 325-9500700001572-38 код ОТП банке и 340-1757-91 код Ерсте банке, које заступа **МИЛОШ ТУБИЋ**, директор, у даљем тексту **НАРУЧИЛАЦ**

и

2. _____, са седиштем у _____,
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични
број _____, текући рачуна бр. _____ код
_____ банке, које заступа _____,
директор, у даљем тексту **ИЗВРШИЛАЦ**

Подизвођачи:

Група понуђача:

ОСНОВ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је НАРУЧИЛАЦ дана 28. фебруара 2014. године под бројем 02-11/132 донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке услуга: УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА, 66510000 – услуге осигурања – према општем речнику набавке;
- да је НАРУЧИЛАЦ објавио Позив за подношење понуде број 02-11/135 од 28. фебруара 2014. године, на Порталу јавних набавки као и на интернет адреси Наручиоца www.nstrznica.co.rs, и спровео поступак за избор најповољније понуде;

- да је НАРУЧИЛАЦ донео Одлуку о додели уговора број 02-11/ - од - , којом је изабрао понуду ИСПОРУЧИОЦА бр. _____ од _____ године као најповољнију понуду.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

НАРУЧИЛАЦ поверава, а ИЗВРШИЛАЦ преузима да за НАРУЧИОЦА врши услуге осигурања имовине, возила и запослених ЈКП „Тржница“ Нови Сад на период од годину дана, а све према Опису и спецификацији и Понуди ИЗВРШИОЦА број _____ од _____ године.

Врста услуга исказана је у полисама осигурања које чине саставни део овог уговора.

Члан 3.

ИЗВРШИЛАЦ се обавезује да услуге из члана 2. овог уговора пружа на начин и под условима како је то предвиђено његовом понудом која чини саставни део овог уговора.

ИЗВРШИЛАЦ се обавезује да пружа осигуравајуће покриће почев у периоду од 12 месеци.

ВРЕДНОСТ

Члан 4.

Укупна висина премије – цена за услуге које су предмет овог уговора без обрачунаог пореза износи _____ динара, а све према Понуди и Опису и спецификацији ИЗВРШИОЦА из члана 2. овог уговора.

Овом износу додаће се припадајући порез у складу са Законом.

Уговорена цена је фиксна

ОБРАЧУН И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Назначени износ НАРУЧИЛАЦ ће ИСПОРУЧИОЦУ уплаћивати по закљученим полисама у 12 месечних рата на текући рачун бр. _____ код _____ банке, а у року од 10 дана од дана пријема фактуре

Члан 6.

ИЗВРШИЛАЦ услуга ће НАРУЧИОЦУ обрачунавати попусте на позитиван технички резултат (бонус), као и доплатке на негативан технички резултат (малус) у складу са одредбама о Условима осигурања и тарифама премија.

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

Члан 7.

Овај уговор се закључује на одређено време, са роком важења од годину дана.

Члан 8.

Обе уговорне стране се обавезују да ће поштовати све обавезе које проистичу из закона и Улова осигурања.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове решавати споразумно у духу добрих пословних односа, у супротном надлежан је суд стварне надлежности у Новом Саду.

Члан 11.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

Члан 12.

Уговор сачињен је у четири истоветна примерка од којих се два уручују ИЗВРШИОЦУ, а два задржава НАРУЧИЛАЦ.

**ЗА НАРУЧИОЦА
ДИРЕКТОР**

ЗА ИЗВРШИОЦА

Милош Тубић

НАПОМЕНА

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

Понуђач, у знак прихватања модела уговора, исти мора попунити, оно што може, потписати и оверити печатом.

IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ – ОПИС И СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ЈН БР. 9/2014

I ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ

1.	2.	3.	4.	5.	6.
Р.БР.	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	ШИРИНА ПОКРИЋА	СУМА ОСИГУРАЊА	ГОДИШЊА ПРЕМИЈА БЕЗ ПОРЕЗА	ГОДИШЊА ПРЕМИЈА СА ПОРЕЗОМ
1.	Грађевински објекти	Осигурање од опасности од пожара и неких других опасности, основни ризици	344.637.509,00 динара		
		Допунски ризици: поплава, бујица и висока вода (на први ризик) у осигурање укључена и амортизована вредност код делимичних штета (откуп амортизације) и ризик удара нн возила у грађевински објекат	10.000.000,00 динара		
		Допунски ризици: излив воде из инсталације (на први ризик) у осигурање укључена и амортизована вредност код делимичних штета (откуп амортизације) и ризик удара нн возила у грађевински објекат	10.000.000,00 динара		
2.	Опрема	Осигурање од опасности од пожара и неких других опасности, основни ризици	77.620.517,00 динара		
		Допунски ризици: поплава, бујица и висока вода (на први ризик) у осигурање укључена и амортизована вредност код делимичних штета (откуп амортизације)	2.500.000,00 динара		
		Допунски ризици: излив воде из инсталације (на први ризик) у осигурање укључена и амортизована вредност код делимичних штета (откуп амортизације)	5.000.000,00 динара		

1.	2.	3.	4.	5.	6.
3.	Механичка опрема грађевинских објеката	Осигурање машина од лома и неких других опасности, основни ризици. У осигурање укључена и амортизована вредност код делимичних штета	53.596.116,00 динара		
4.	Опрема	(откуп амортизације), искључење франшизе (откуп франшизе), трошкови изналажења места штете и трошкови уобичајних земљаних радова.	63.625.587,00 динара		
5.	Рачунари и рачунарска опрема	Комбиновано осигурање рачунара и рачунарске опреме, основни ризици. У осигурање укључена и амортизована вредност код делимичних штета (откуп амортизације), искључење франшизе (откуп франшизе)	15.409.021,00 динара		

1.	2.	3.	4.	5.	6.
6.	Покретна техника	Комбиновано осигурање покретне технике, (на суму осигурања). У осигурање укључена и амортизована вредност код делимичних штета (откуп амортизације), искључење франшизе (откуп франшизе)	500.000,00 динара		
7.	Намештај, уређаји и инвентар у закључаној просторији (на први ризик)	Осигурање од опасности провалне крађе и разбојништва, у осигурање уговорено искључење франшизе (откуп франшизе)	1.500.000,00 динара		
8.	Новац и новчане вредности у закључаним благајнама		2.000.000,00 динара		
9.	Новац за време манипулације на уплатно исплатним местима (према списку по пијацама)	Осигурање од ризика разбојништва, у осигурање уговорено искључење франшизе (откуп франшизе)	6.500.000,00 динара		
10.	Новац у превозу и преносу на релацији банка-пошта-седиште наручиоца-пијаце (према списку пијаца и управне зграде)		8.500.000,00 динара		
11.	Стакла на прозорима и вратима управне зграде дебљине до 4 мм и огледала (на први ризик)	Осигурање од лома	40.000,00 динара		

1.	2.	3.	4.	5.	6.
12.	Стакла на прозорима и вратима управне зграде дебљине 4 мм и више и огледала (на први ризик)	Осигурање од лома	40.000,00 динара		
13.	Лавабои 10 комада 6.000,00		60.000,00 динара		
14.	ВЦ шоља 10 комада 6.000,00		60.000,00 динара		
15.	Стакла и огледала дебљине преко 4 мм на пијацама (према списку пијаца-фиксно)		675.000,00 динара		
16.	Плексиглас стакла на пијацама (према списку пијаца-фиксно)		189.000,00 динара		
17.	Изо стакло (према списку пијаца-фиксно)		320.000,00 динара		
18.	Армирано стакло (према списку пијаца-фиксно)		120.000,00 динара		
19.	Копилит (према списку пијаца-фиксно)		210.000,00 динара		
20.	Огледала (према списку пијаца-фиксно)		48.000,00 динара		
21.	Одговорност из делатности Укључити одговорност наручиоца према запосленима на број запослених 160		Уговорено исцрпљење 5 (пет) максималних сума.	1.700.000,00 динара	
УКУПНО I - ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ:					

II ОСИГУРАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА (КАСКО)

A ПУТНИЧКА ВОЗИЛА

Р.БР	МАРКА И ТИП	ГОД. ПР.	КW	ШИРИНА ПОКРИЋА	СУМА ОСИГУРАЊА	ГОДИШЊА ПРЕМИЈА БЕЗ ПОРЕЗА	ГОДИШЊА ПРЕМИЈА СА ПОРЕЗОМ
1.	Ford Mondeo 2,00	2012	96	Основни ризици, ризик крађе у земљи и иностранству и допунско осигурање возача и путника (16 возача, 64 путника; јединствене суме осигурања за смрт 400.000,00 динара и инвалидност 800.000,00 и за возаче и за путнике)	Према каталошкој вредности возила, умањена за износ амортизације према години производње.		
2.	Škoda Oktavia 1.9	2011	77				
3.	Reno Trafic PH3	2011	84				
4.	Škoda Roomster style	2009	77				
5.	Škoda Roomster style	2009	77				
6.	Škoda Roomster style	2009	77				
7.	Škoda Fabia classic 1.2	2010	44				
8.	Škoda Fabia classic 1.2	2010	44				
9.	Škoda Fabia classic 1.2	2010	44				
10.	Škoda Fabia classic 1.2	2011	51				
11.	Škoda Fabia classic 1.2	2011	51				
12.	Škoda Fabia classic 1.2	2011	51				
13.	Škoda Fabia classic 1.2	2011	51				
14.	Fiat punto 1.2	2013	44				
15.	Fiat 500L	2013	70				
16.	Fiat 500L	2013	70				
УКУПНО А - ПУТНИЧКА ВОЗИЛА:							

Б ДОСТАВНА И ТЕРЕТНА ВОЗИЛА

Р.БР.	МАРКА И ТИП	ГОД. ПР.	ЦЦМ	ШИРИНА ПОКРИЋА	СУМА ОСИГУРАЊА	ГОДИШЊА ПРЕМИЈА БЕЗ ПОРЕЗА	ГОДИШЊА ПРЕМИЈА СА ПОРЕЗОМ
1.	Reno Kangoo	2011	1598	Основни ризици, ризик крађе и допунско осигурање возача и путника (2. возача и 3. путника; јединствене суме осигурања за смрт 400.000,00 динара и инвалидност 800.000,00 и за возаче и за путнике)	Према каталошкој вредности возила, умањена за износ амортизације према години производње.		
2.	Mercedes benz sprinter 311CDI	2008	2148				
УКУПНО Б - ДОСТАВНА И ТЕРЕТНА ВОЗИЛА:							
УКУПНО II (А+Б) - ОСИГУРАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА:							

III ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

A ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА-НЕЗГОДЕ

Р.БР.	ОСИГУРАНИ СЛУЧАЈ	ШИРИНА ПОКРИЋА	БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ	СУМА ОСИГУРАЊА	ГОДИШЊА ПРЕМИЈА БЕЗ ПОРЕЗА	ГОДИШЊА ПРЕМИЈА СА ПОРЕЗОМ
1.	Смрт услед незгоде	24 часа дневно свугде и на сваком месту	160	1.450.000,00		
2.	Инвалидитет			2.900.000,00		
3.	Смрт услед болести			230.000,00		
4.	Дневна накнада			600,00		
5.	Трошкови лечења			80.000,00		
УКУПНО А - ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА -НЕЗГОДЕ:						

Б ДОПУНСКО ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Р.БР.	ОСИГУРАНИ СЛУЧАЈ	ШИРИНА ПОКРИЋА	БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ	СУМА ОСИГУРАЊА	ГОДИШЊА ПРЕМИЈА БЕЗ ПОРЕЗА	ГОДИШЊА ПРЕМИЈА СА ПОРЕЗОМ
1.	За случајеве хируршких интервенција	24 часа дневно свугде и на сваком месту	160	200.000,00		
2.	За теже болести			200.000,00		
УКУПНО Б - ДОПУНСКО ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ:						
УКУПНО III (А+Б) - ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ:						

РЕКАПИТУЛАЦИЈА			
		ГОДИШЊА ПРЕМИЈА БЕЗ ПОРЕЗА	ГОДИШЊА ПРЕМИЈА СА ПОРЕЗОМ
I	ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ		
II	ОСИГУРАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА		
III	ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ		
УКУПНО			

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у свим табелама понуђач попуњава вредност за годишњу премију без пореза и вредност за годишњу премију са припадајућим порезом;
- на крају сваке табеле понуђач уписује укупне вредности годишњих премија са и без пореза;
- у рекапитулацији понуђач уписује по све три категорије укупне вредности годишњих премија са и без пореза и на крају укупну вредност предмета набавке са и без пореза.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона,

_____)
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга, УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА, ЈН бр. 9/2014, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
у поступку јавне набавке услуга, УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА, ЈН бр. 9/2014, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.